

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
หลักเกณฑ์การบรรจุข้าราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายใน 90 วันนับแต่
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือมีผลใช้บังคับ

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2551 การบรรจุข้าราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

1. คุณสมบัติผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

- (1) มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551
- (2) ดำรงตำแหน่งและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกำหนด
- (3) ต้องไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัย ไม่อยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ในช่วงระยะเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา ทั้งนี้ หากผลการสอบสวนปรากฏผลภายหลังว่าไม่มีความผิดให้บุคคลนั้นยื่นแบบแสดงเจตนาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้โดยถือว่ามิว่าคุณสมบัติ

2. การประเมินความรู้ความสามารถและคุณสมบัติส่วนบุคคล

ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานเป็นผู้ประเมินความเหมาะสมของงานในหน้าที่ ผลงานและคุณสมบัติจากภาระงานในแต่ละสายงานและคุณสมบัติเฉพาะตัวบุคคล ดังนี้

2.1 การประเมินความรู้ความสามารถให้ประเมินงานในแต่ละสายงาน ดังนี้

- | | |
|------------------------|------------------------------------------|
| (1) สายวิชาการ | (2) สายสนับสนุนวิชาการ |
| (1.1) งานสอน | (2.1) งานในตำแหน่งหน้าที่ |
| (1.2) งานวิจัย | (2.2) งานพัฒนา |
| (1.3) งานบริการวิชาการ | (2.3) งานบริหาร |
| (1.4) งานบริหาร | (2.4) งานอื่น ๆ เช่น งานสนับสนุนวิชาการ |
| (1.5) งานอื่น ๆ | งานบริการทั่วไป งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม |
| | งานคณะกรรมการ/คณะทำงาน เป็นต้น |

2.2 การประเมินคุณสมบัติเฉพาะบุคคล : ประเมินจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (1) ความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่
- (2) ความมีคุณธรรม
- (3) จริยธรรม
- (4) จรรยาบรรณ
- (5) ความคิดริเริ่ม
- (6) การพัฒนางาน
- (7) การตัดสินใจและการแก้ไขปัญหา

3. วันบรรจุและแต่งตั้ง

ให้บรรจุและแต่งตั้งตั้งแต่วันที่ผ่านการประเมินและคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบแล้ว

หมายเลขรับ กจ.....
ลำดับที่.....
วัน/เดือน/ปีที่รับเรื่อง.....

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

แบบแสดงเจตนา

เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายหลัง 90 วันนับแต่ พรบ.มอพ.บังคับใช้
สำหรับข้าราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ สายวิชาการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
2. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ ปี.....เดือน
3. คุณวุฒิ(เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

	คุณวุฒิ /สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษาและประเทศ
3.1
3.2
3.3
3.4
4. เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขประจำตำแหน่ง.....
สังกัดภาควิชา.....คณะ.....
และดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่ง.....
 อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือน เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน
 เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน เงินพิเศษพิเศษ อื่น.....บาท/เดือน
6. ข้าพเจ้า ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน อื่น ๆ
 ไม่มีภาระผูกพันขอใช้หนี้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย
 อยู่ระหว่างการลา ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน อื่น ๆ (ระบุ).....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 มีภาระผูกพันขอใช้หนี้ตามสัญญา.....
7. ข้าพเจ้า ไม่เคยมีประวัติหรือถูกลงโทษทางวินัยของทางราชการ
 อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย จากส่วนงาน
 เคยถูกลงโทษทางวินัย (ระบุ).....

8. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี(ภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบของต้นสังกัด)

8.1 งานสอนระดับปริญญาหรือบัณฑิตศึกษา

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ชม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
.....
.....
.....

8.2 งานวิจัย (ระบุเรื่องและระยะเวลาที่ทำ)

8.3 งานบริการทางวิชาการ (กิจกรรม ปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์).....

8.4 งานบริหาร (ระบุงานบริหารปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์).....

8.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ระบุประเภท ปริมาณและเวลา).....

9.ผลงานทางวิชาการ

9.1 ผลงานวิจัยเรื่อง.....

9.2 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

9.3 ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น

ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในตำแหน่ง.....

สังกัดภาควิชา.....คณะ.....

โดยมีความประสงค์จะทำสัญญาการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีกำหนด.....ปี.....เดือน(นับถึง30กันยายน)

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่ง
ดังกล่าวครบถ้วนและขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้แสดงเจตนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้นาย/นาง/นางสาว.....

- บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง.....
 ยังไม่สมควรบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก.....
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้ว เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ
เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้บังคับบัญชาระดับถัดไป
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 4 การตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของนาย/นาง/นางสาว.....
 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน

ส่วนที่ 5 ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ(ตามมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน)

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานในคราวประชุมครั้งที่.../...เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ นาย/นาง/นางสาว.....

- บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่ง.....
อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือนและให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ดังนี้
 เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน
 เงินเพิ่มอื่น ๆ (ถ้ามี).....บาท/เดือน
 ยังไม่สมควรบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก (ระบุ).....
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดี/ผู้อำนวยการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 6 ความเห็นอธิการบดี

พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ นาย/นาง/นางสาว.....

- บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใน ตำแหน่ง.....
อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือนและให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ดังนี้
- เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน ○ เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน
- เงินเพิ่มอื่น ๆ (ถ้ามี).....บาท/เดือน
- ยังไม่สมควรเสนอ ก.บ.ม.บรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก(ระบุ).....
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเลขรับ กจ.....

ลำดับที่.....

วัน/เดือน/ปีที่รับเรื่อง.....

รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

แบบแสดงเจตนา

เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยภายหลัง 90 วันนับแต่ พรบ.มจพ.บังคับใช้
สำหรับข้าราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ สายสนับสนุนวิชาการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
2. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ ปี.....เดือน
3. คุณวุฒิ(เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

	คุณวุฒิ /สาขา	ปี พ.ศ. ที่ได้รับ	สถานศึกษาและประเทศ
3.1
3.2
3.3
3.4
4. เริ่มรับราชการตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
5. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขประจำตำแหน่ง.....
สังกัดภาควิชา/กอง/ฝ่าย.....คณะ/สำนัก.....
และดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่ง.....
 อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือน เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน
 เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน เงินพิเศษอื่น.....บาท/เดือน
6. ข้าพเจ้า ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน อื่น ๆ
 ไม่มีภาระผูกพันขอใช้หนี้ทุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานวิจัย
 อยู่ระหว่างการลา ศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน อื่น ๆ (ระบุ).....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 มีภาระผูกพันขอใช้ทุนตามสัญญา.....
7. ข้าพเจ้า ไม่เคยมีประวัติหรือถูกลงโทษทางวินัยของทางราชการ
 อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย จากส่วนงาน
 เคยถูกลงโทษทางวินัย (ระบุ).....

8. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี(ภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบของต้นสังกัด)

8.1 งานในตำแหน่งหน้าที่(ระบุรายละเอียดของลักษณะหน้าที่ของงานที่ปฏิบัติ)

.....

8.2 งานพัฒนา (ระบุงาน ปริมาณเวลาที่ใช้ ลักษณะของการนำไปใช้)

.....

8.3 งานในตำแหน่งบริหาร (ระบุ ปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

8.4 งานอื่น ๆ

(1) งานสนับสนุนวิชาการ(กิจกรรม ปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

(2) งานบริการทั่วไป(กิจกรรม ปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

(3) งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(กิจกรรม ปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....

(4) งานกรรมการ คณะทำงาน (ระบุคณะกรรมการ/คณะทำงาน)

.....

9.ผลงานทางวิชาการ ชำนาญการ เชี่ยวชาญ(ถ้ามี)

.....

ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือในตำแหน่ง.....

สังกัดภาควิชา/กอง/ฝ่าย..... คณะ/สำนัก.....

โดยมีความประสงค์จะทำสัญญาการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมีกำหนด.....ปี.....เดือน(นับถึง30กันยายน)

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

และขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติที่จะบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งดังกล่าวครบถ้วนและขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้แสดงเจตนา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 3 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้นาย/นาง/นางสาว.....

- บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่ง.....
- ยังไม่สมควรบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก.....
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้ว เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ
เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้บังคับบัญชาระดับถัดไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 4 การตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว.....

- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนเนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่ของส่วนงาน

ส่วนที่ 5 ความเห็นของคณบดี/ผู้อำนวยการ(ตามมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน)

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานในคราวประชุมครั้งที่.../...เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ นาย/นาง/นางสาว.....

- บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่ง.....
อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือนและให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ดังนี้
- เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน
- เงินเพิ่มอื่น ๆ (ถ้ามี).....บาท/เดือน

- ยังไม่สมควรบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก (ระบุ).....
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....
(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 6 ความเห็นอธิการบดี

พิจารณาแล้วเห็นควรให้ นาย/นาง/นางสาว.....

บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใน ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือนและให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ดังนี้

เงินประจำตำแหน่ง.....บาท/เดือน เงินค่าตอบแทน.....บาท/เดือน

เงินเพิ่มอื่น ๆ (ถ้ามี).....บาท/เดือน

ยังไม่สมควรบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจาก (ระบุ).....

อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 3 ปริมาณและคุณภาพงานย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)
(ต่อ)

3). งานบริหาร (ระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

(ตำแหน่ง)

(วันที่) / /

ส่วนที่ 4 ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ ผู้เชี่ยวชาญและผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

(ให้กรอกผลงานที่ได้เคยใช้เสนอขอประเมินตำแหน่งในระดับต่ำกว่าระดับที่เสนอขอประเมินด้วย)

ผลงานด้านงานสนับสนุน งานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพ

1) ผลงานที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ (ให้ระบุชื่อและลักษณะของผลงาน)

.....
.....
.....
.....
.....

2) ผลงานที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ

2.1 ผลงานด้านงานสนับสนุน งานบริการวิชาการ หรืองานวิชาชีพ (ให้ระบุชื่อและลักษณะของผลงาน)

.....
.....
.....
.....

2.2 การใช้ความรู้ความสามารถบริการต่อสังคม

.....
.....
.....
.....

3) ผลงานที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

3.1 ผลงานด้านงานสนับสนุน งานบริการวิชาการหรืองานวิชาชีพ (ให้ระบุชื่อและลักษณะของผลงาน)

.....
.....
.....
.....