

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการสร้างบทเรียนและการจัดระบบ

การเรียนการสอนแบบ E-Learning ด้วย Moodle

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E-Learning ด้วย Moodle

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

3. วัน เวลา และสถานที่ ระหว่างวันที่ 20 - วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2553

ณ ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้ามามีบทบาทในการเรียนรู้อย่างมาก เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการติดต่อสื่อสารที่สะดวกรวดเร็ว เครือข่ายอินเทอร์เน็ตจึงกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเรียนการสอนและการเรียนรู้ ซึ่งสามารถใช้ในการเสริมการเรียนการสอนในชั้นเรียนปกติ ตลอดจนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online teaching/learning) ซึ่งเป็นรูปแบบหนึ่งของการเรียนการสอนทางไกลในรายวิชาหรือตลอดหลักสูตรได้ และแนวโน้มของการนำเทคโนโลยีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมาเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนทางไกลได้เพิ่มขึ้นในอัตราที่รวดเร็ว

Moodle ย่อมาจาก Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment เป็น โปรแกรมหนึ่งซึ่งเป็นเครื่องมือในการจัดระบบจัดการการเรียนรู้ผ่านเครือข่าย (Learning Management System : LMS) ที่มีประสิทธิภาพ ใช้งานง่าย บริการให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเนื้อหา เตรียมเอกสาร ระบบมัลติมีเดียแบบฝึกหัดตามแผนการจัดการเรียนได้ แม้ว่าจะมีความรู้เพียงพื้นฐานทางคอมพิวเตอร์ ในขณะที่เดียวกัน ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนรู้ทำกิจกรรมต่างๆ ติดต่อกับอาจารย์ ตลอดจนถึงการวัดผล บนระบบบทเรียนได้ด้วยตนเองตามวันเวลาและเงื่อนไขที่อาจารย์กำหนด และที่สำคัญคือ Moodle เป็น โปรแกรมที่ไม่มีลิขสิทธิ์ ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดได้ฟรี

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ได้เล็งเห็นถึงประโยชน์และความคล่องตัวของ Moodle ในการจัดการเรียนการสอน และเห็นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ มีอาจารย์ผู้ชำนาญในการใช้ Moodle ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างสูง จึงจะจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E-Learning ด้วย Moodle ขึ้น เพื่อให้ครูอาจารย์ทุกระดับและผู้สนใจทั่วไปเรียนรู้ถึงการใช้งานด้วยโปรแกรมดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

เพื่อบริการให้ความรู้ในการสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E-Learning ด้วย Moodle

6. วิทยากร อาจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข และทีมงานจากภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

7. ผู้เข้าร่วมโครงการ

ครู อาจารย์ จากสถาบันการศึกษาต่างๆ และบุคคลที่สนใจทั่วไป จำนวน 35 คน

8. หัวข้ออบรม

1. Moodle คืออะไร
2. การใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจเลือกใช้ Moodle (ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ Moodle)
 - การใช้ moodle ควรมีอะไรบ้าง (Requirement)
 - จำนวนเว็บไซต์ที่ใช้ Moodle (How popular)
 - ผู้เกี่ยวข้องกับ Moodle (Who are them?)
 - แหล่งข้อมูล หรือกิจกรรม (Resource and Activities)
 - กิจกรรมของผู้สอน (Teacher Activities)
 - กิจกรรมของผู้เรียน (Student Activities)
3. การแปลงแบบทดสอบ Excel เป็นแฟ้มสกุล GIFT
4. การสำรอง และกู้คืน (Backup & Restore)
5. การสกอรัม (SCORM = Sharable Content Object Reference Model)
6. การรวมแหล่งคู่มือ moodle
7. การสมัครสมาชิกใหม่ เป็นนักเรียน และครู โดย ผู้ดูแล
8. การนำแฟ้มเนื้อหาที่เตรียมไว้ ส่งเข้าเครื่องบริการ โดย ครู
9. การเพิ่มแหล่งข้อมูล โดย ครู
10. การเพิ่มกิจกรรมกลุ่ม 1 โดย ครู
11. การ เข้าสำรวจวิชา โดย นักเรียน
12. การเข้าการตั้งค่าในการจัดการระบบ โดย ผู้ดูแล
13. การเข้าจัดการสมาชิกในการจัดการระบบ โดย ผู้ดูแล
14. การเพิ่มกิจกรรม แบบทดสอบ โดย ครู
15. การสร้างแบบทดสอบแบบ GIFT ด้วย Excel

9. วิธีดำเนินการ

การบรรยายพิเศษและฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผู้เข้าอบรมอาจจะจัดเตรียมสิ่งต่อไปนี้นำประกอบการฝึกอบรม

1. รายวิชา และหัวข้อที่จะสอน
2. แผนการสอนโดยละเอียดเกี่ยวกับการสอนในแต่ละหัวข้อ

3. Lecture Note หรือ Topic Guiding หรือ Action Plan เป็นต้น
4. ตัวอย่างแบบฝึกหัด ปริมาณมาก เช่น 30 ข้อ เป็นต้น
5. ตัวอย่างข้อสอบ ปริมาณมาก เช่น 30 ข้อ เป็นต้น
6. ข้อมูลที่ทำจาก โปรแกรม Microsoft Excel (ไฟล์งาน หรืออื่นๆ)
7. ข้อมูลที่ทำจาก โปรแกรม Microsoft Word (ไฟล์งาน หรืออื่นๆ)
8. สื่อประกอบการเรียนการสอน เช่น รูปภาพ power point หรืออื่นๆ ในรูปแบบ PDF (ถ้ามี)
9. เว็บไซต์อาจารย์ทราบเกี่ยวกับวิชาของตนเอง
10. เพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับวิชา หรือที่อาจารย์ต้องการเผยแพร่ (ไฟล์งาน หรืออื่นๆ)

10. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียน ท่านละ 2,000 บาท

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 ได้บทเรียนและระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle
- 11.2 ได้วิธีการ รูปแบบและต้นแบบในการพัฒนาบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle และสื่อประกอบการเรียนการสอนในรูปแบบเว็บเพจ เพื่อเป็นมาตรฐานในการพัฒนาสำหรับวิชาต่าง ๆ และให้ผู้ร่วมโครงการสามารถนำไปใช้ได้ อย่างง่าย ๆ

กำหนดการ
การอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle”
ระหว่างวันที่ 20 – วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2553
ณ ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

วันพุธที่ 20 ตุลาคม 2553

08.30 น. – 08.45 น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร
08.45 น. – 09.00 น.	พิธีเปิดการอบรมโดยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์
09.00 น. – 12.00 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle” โดย อาจารย์ ดร. ปรัชญนันท์ นิลสุข
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. - 16.30 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการ (ต่อ) โดย อาจารย์ ดร. ปรัชญนันท์ นิลสุข และคณะ

วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2553

09.00 น. – 12.00 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างบทเรียนและระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle” โดย อาจารย์ ดร. ปรัชญนันท์ นิลสุข
12.00 น. – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 น. - 16.30 น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการ (ต่อ) โดย อาจารย์ ดร. ปรัชญนันท์ นิลสุข
16.30 น.	การประเมินผลและพิธีปิด โดยคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

หมายเหตุ	เวลา 10.30 น.–10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้า
	เวลา 14.30 น.–14.45 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงบ่าย

ใบสมัครเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “การสร้างบทเรียนและการจัดระบบการเรียนการสอนแบบ E- Learning ด้วย Moodle”
ระหว่างวันที่ 20 – วันพฤหัสบดีที่ 21 ตุลาคม 2553
ณ ศูนย์บริการคอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

(โปรดกรอกแบบตอบรับ โดยเขียนตัวบรรจงหรือพิมพ์ให้ชัดเจน)

1. ชื่อ – สกุล (นาย, นาง, นางสาว).....
2. ตำแหน่ง.....
3. สถานที่ทำงาน.....
.....โทรศัพท์.....
โทรสาร..... โทรศัพท์มือถือ.....
E-mail-Address.....
4. ประเภทอาหาร อาหารปกติ อิสลาม มังสะวิรัต

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

การชำระค่าลงทะเบียน (ภายในวันศุกร์ที่ 15 ตุลาคม 2553)

- ⇒ ส่งธนาคารดีสง่าในนามของ น.ส. วรณศิริ มิถอย ปณ. ปท. มจพ. 10802
เขตบางซื่อ กทม. และส่งมาที่ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มจพ. เลขที่ 1518 ถ. พิบูลสงคราม
วงศ์สว่าง บางซื่อ กทม. 10800
- ⇒ กรุณาส่งสำเนาธนาคดีและใบสมัครเข้าร่วมฝึกอบรมมาทางโทรสารหมายเลข 0-2 5878259
หรือ Scan เป็นไฟล์ ส่งมาที่ E-mail Address: wrm@kmutnb.ac.th

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณวรณศิริ มิถอย หรือ คุณอุมา รัตนเทพี

สำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มจพ.

โทรศัพท์ 0-2 5878249, 0-2 9132500-24 ต่อ 4206, 4207 E-mail: wrm@kmutnb.ac.th